



ประกาศโรงเรียนสตรีชัยภูมิ
เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน
โรงเรียนสตรีชัยภูมิ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เพื่อให้เด็กทุกคนมีโอกาสเข้ารับการศึกษาที่มีคุณภาพ ผ่านกระบวนการรับนักเรียนที่เป็นธรรม เสมอภาค โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาล โดยยึดหลักดำเนินการแบบมีส่วนร่วม สร้างโอกาสที่เป็นธรรม บริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และสื่อสารสร้างการรับรู้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๕๔ ที่รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.๒๕๔๕ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งหัวหน้ารักษาความสงบแห่งชาติที่ ๒๘/๒๕๕๙ เรื่อง ให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๑๘/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริตในการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทนเพื่อโอกาสในการเข้าเรียนในสถานศึกษา ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และมติคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ชุดที่ ๒๕) ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา ๓๙ แห่ง พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ กฎกระทรวงว่าด้วยการแบ่งระดับและประเภทการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๐ มาตรา ๓๐ มาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวงว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับข้อ ๓ แห่งกฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๐ โรงเรียนสตรีชัยภูมิจึงกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนของโรงเรียนสตรีชัยภูมิ สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษาชัยภูมิดังนี้

๑. หลักการ

๑) การมีส่วนร่วม โดยเปิดโอกาสให้องค์กร และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการรับนักเรียน เพื่อให้กระบวนการรับนักเรียนมีความเป็นธรรม เสมอภาค โปร่งใส และตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

๒) การสร้างโอกาสที่เป็นธรรม เพื่อให้เด็กทุกคนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีโอกาสได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับศักยภาพ ความถนัด และความสนใจของแต่ละบุคคล

๓) การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีกระบวนการทำงานที่รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นให้เด็กทุกคนได้รับโอกาสในการเข้าเรียนอย่างทั่วถึง ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๔) การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ มีการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย สร้างการรับรู้ เพื่อให้เกิดความเข้าใจและความเชื่อมั่น สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อลดความขัดแย้ง มีการประยุกต์ใช้สื่อเทคโนโลยี และระบบเครือข่ายต่างๆ ที่สามารถสื่อสารไปยังผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ

๒. บทบาทขององค์กรและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

การดำเนินการรับนักเรียนมีองค์กรและคณะกรรมการกระทำตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ เพื่อให้การรับนักเรียนมีความเป็นธรรม เสมอภาค สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยมุ่งเน้นประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๔๕

๒.๑ บทบาทของสำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๑.๑ จัดทำประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๑.๒ กำหนดปฏิทินการรับนักเรียน และจำนวนนักเรียนต่อห้อง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๑.๓ สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ให้บุคคล องค์กร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกิดการรับรู้ เข้าใจ โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีผ่านเครือข่ายต่างๆ และช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย

๒.๑.๔ จัดทำระบบ รวบรวม ประมวล แผนการรับนักเรียน รายงานผลการดำเนินการรับนักเรียนในภาพรวม

๒.๑.๕ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการรับนักเรียนของหน่วยงานในสังกัด

๒.๒ บทบาทของคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๒.๑ พิจารณานโยบายปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเสนอคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒.๒.๒ ดูแลการรับนักเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นธรรม และเสมอภาค ตามหลักธรรมาภิบาล กำหนดแนวทางให้เด็กในเขตพื้นที่การศึกษาที่อยู่ในระดับชั้นการศึกษาขั้นพื้นฐานได้เข้าเรียนตามเหมาะสม

๒.๒.๓ กำหนดมาตรการป้องกัน ป้องปราม กำกับ ติดตามให้การรับนักเรียนเป็นไปด้วย ความสุจริต โปร่งใส เสมอภาค ยุติธรรม และตรวจสอบได้

๒.๒.๔ ให้ความเห็นชอบแผนการรับนักเรียนของโรงเรียน

๒.๒.๕ ให้ความเห็นชอบคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเรียนในเขตพื้นที่บริการ สัดส่วนการรับนักเรียน วิธีการคัดเลือกนักเรียน จำนวนนักเรียนต่อห้อง และการรับนักเรียนเงื่อนไขพิเศษ

๒.๒.๖ ป้องกัน วินิจฉัย และแก้ไขปัญหาเรื่องการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้ได้ข้อยุติ

๒.๒.๗ ให้ความเห็นชอบและแต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียน ที่โรงเรียนเสนอตาม ความเหมาะสมของบริบทแต่ละพื้นที่ โดยให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง

๒.๓ บทบาทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๓.๑ จัดทำแนวปฏิบัติการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๓.๒ ประกาศแนวปฏิบัติการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๓.๓ รวบรวมประมวลผลแผนการรับนักเรียน จำนวนห้องเรียน และจำนวนนักเรียนต่อห้อง เขตพื้นที่บริการ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเรียนในเขตพื้นที่บริการ สัดส่วนการรับนักเรียน วิธีการคัดเลือกนักเรียน ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเสนอคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๓.๔ ประกาศรายชื่อโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษา โรงเรียนที่จัดตั้งด้วยวัตถุประสงค์พิเศษ โรงเรียนที่จัดห้องเรียนพิเศษ เขตพื้นที่บริการของแต่ละโรงเรียน และสัดส่วนการรับนักเรียนของแต่ละโรงเรียน ให้ ผู้ปกครองนักเรียนและสาธารณชนทราบล่วงหน้า

๒.๓.๕ ประกาศจัดหาที่เรียนให้นักเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาทุกคนมีที่เรียน

๒.๓.๖ ควบคุม กำกับ ดูแล ให้โรงเรียนรับนักเรียนต่อห้องไม่เกินตามนโยบายที่กำหนด และ จำนวนห้องเรียนไม่เกินตามแผนการรับนักเรียน

๒.๔ บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๔.๑ ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับประกาศเขตพื้นที่บริการ แผนการรับนักเรียนของ โรงเรียน เพื่อเสนอสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต่อไป

๒.๔.๒ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตรวจสอบ การรับนักเรียนของโรงเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้ความ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเสมอภาค ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายมติคณะรัฐมนตรีและระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๕ บทบาทของคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียน

๒.๕.๑ กลั่นกรองแผนการรับนักเรียน สัดส่วนการรับนักเรียน วิธีการคัดเลือกนักเรียนของ โรงเรียน เพื่อคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒.๕.๒ ดูแลการรับนักเรียนของโรงเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒.๕.๓ กำหนดมาตรการป้องกัน กำกับ ติดตามให้การรับนักเรียนของโรงเรียน เป็นไปด้วยความ สุจริต โปร่งใสตรวจสอบได้ ยุติธรรม และเสมอภาค

๒.๕.๔ ป้องกันและแก้ไขปัญหาเรื่องการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภายในโรงเรียนให้ได้ข้อยุติ

๒.๖ บทบาทของโรงเรียน

๒.๖.๑ เสนอชื่อคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียน ตามความเหมาะสมของบริบทของโรงเรียน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษาให้ความเห็นชอบและแต่งตั้ง

๒.๖.๒ จัดทำแผนการรับนักเรียน เขตพื้นที่บริการ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเรียนในเขตพื้นที่บริการ สัดส่วนการรับนักเรียนในเขตพื้นที่บริการต่อนอกเขตพื้นที่บริการ รวมถึงความสามารถพิเศษและเงื่อนไขพิเศษ (ถ้ามี) วิธีการคัดเลือกนักเรียนของโรงเรียน จำนวนนักเรียนต่อห้อง เพื่อเสนอคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียน คณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๒.๖.๓ จัดทำประกาศและดำเนินการรับนักเรียนของโรงเรียน ให้เป็นไปตามประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนของเขตพื้นที่การศึกษา และรายงานให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบ โดยแจ้งค่าใช้จ่ายและรายละเอียดการเก็บเงินบำรุงการศึกษาไว้ในประกาศการรับนักเรียนของโรงเรียน เพื่อให้ผู้ปกครองนักเรียนได้รับทราบไว้โดยชัดเจน

๒.๖.๔ สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการรับนักเรียนของโรงเรียนให้แก่ผู้ปกครองและประชาชน

๒.๖.๕ ประสานโรงเรียนสังกัดอื่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการรับเด็กเข้าเรียน และจัดหาที่เรียนให้เด็กอย่างเหมาะสม

๒.๖.๖ ให้การช่วยเหลือนักเรียนไม่สามารถเข้าเรียนในโรงเรียนปกติได้ โดยประสานกับสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด ศูนย์การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด โรงเรียนเอกชน โรงเรียนสังกัดอื่น ครอบครัวยุติธรรม สถานประกอบการที่จัดการศึกษาทางเลือก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง

๒.๖.๗ ประกาศผลการรับนักเรียนของโรงเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นไปตามกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี และระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๖.๘ สนับสนุนให้นักเรียนและผู้ปกครองมีโอกาสเยี่ยมชมโรงเรียน เพื่อประกอบการตัดสินใจ

๒.๖.๙ ส่งเสริมให้เด็กที่อยู่ในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ ทั้งเด็กปกติ เด็กพิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ รวมทั้งผู้ที่ยังไม่จบการศึกษาภาคบังคับได้เข้าเรียนการศึกษาภาคบังคับอย่างทั่วถึง

๒.๖.๑๐ ดำเนินการใดๆ เพื่อการรับนักเรียนที่สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นธรรม และเสมอภาคตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี และระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. แนวปฏิบัติ

๓.๑ การรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ให้รับนักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เข้าเรียน โดยสัดส่วนการรับนักเรียนและวิธีการคัดเลือกเป็นไปตามประกาศการรับสมัครนักเรียนของโรงเรียน ต้องคำนึงถึงโอกาสของนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ ไม่นำผลคะแนนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) มาใช้ในการรับนักเรียนเข้าศึกษาต่อชั้น

มัธยมศึกษาปีที่ ๑ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แนวปฏิบัติการรับนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้มีความเป็นธรรม สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเสมอภาค ตามหลักธรรมาภิบาล โดยผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียน และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๒ การรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

รับนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จากโรงเรียนเดิม โดยทุกคนมีสิทธิ์ที่จะเรียนต่อในสถานศึกษาเดิมตามศักยภาพความถนัดของนักเรียน และตามแผนการรับนักเรียนของโรงเรียน กรณีที่ยังมีนักเรียนไม่เต็มแผนการรับนักเรียนให้สามารถรับนักเรียนจากโรงเรียนอื่นได้ โดยสัดส่วนการรับนักเรียนและวิธีการคัดเลือกเป็นไปตามประกาศการรับสมัครนักเรียนของโรงเรียน ไม่นำผลคะแนนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET) มาใช้ในการรับนักเรียนเข้าศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แนวปฏิบัติการรับนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้มีความเป็นธรรม สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเสมอภาค ตามหลักธรรมาภิบาล โดยผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียน และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๓ การรับนักเรียนที่มีลักษณะพิเศษ

โรงเรียนจัดโครงการห้องเรียนพิเศษรับนักเรียนที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่ได้รับ ความเห็นชอบไว้

๓.๔ การรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ

โรงเรียนกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาความสามารถพิเศษ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียน โดยประกาศหลักเกณฑ์ก่อนการพิจารณาและประกาศรายชื่อนักเรียน ที่ได้รับการพิจารณาตามความสามารถพิเศษให้สาธารณชนทราบ

๓.๕ การรับนักเรียนเงื่อนไขพิเศษ

โรงเรียนรับนักเรียนที่มีเงื่อนไขพิเศษเข้าเรียนโดยใช้หลักเกณฑ์ ดังนี้

๑) นักเรียนที่อยู่ในอุปการะของผู้บริจาคที่ดินและสิ่งก่อสร้างเพื่อจัดตั้งโรงเรียน ซึ่งมีเงื่อนไขและ ข้อตกลงร่วมกันมาก่อน มติคณะรัฐมนตรี ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๒) นักเรียนที่เป็นผู้ยากไร้และด้อยโอกาส

๓) นักเรียนที่เป็นบุตรผู้เสียสละเพื่อชาติหรือผู้ประสบภัยพิบัติที่ต้องได้รับการ สงเคราะห์ดูแล เป็นพิเศษ

๔) นักเรียนที่เป็นบุตรข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียนนั้น

สำหรับเงื่อนไขพิเศษนอกเหนือจาก ๔ ข้อข้างต้น ถ้าโรงเรียนเห็นว่ามีความจำเป็น ให้เสนอ คณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษาให้ความเห็นชอบ โดยได้รับความเห็นชอบก่อนประกาศรับสมัคร นักเรียน

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียน กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรับนักเรียนที่มี เงื่อนไขพิเศษร่วมกับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของแผนการรับนักเรียนทั่วไป โดยประกาศ หลักเกณฑ์ก่อนการพิจารณา และประกาศรายชื่อนักเรียนที่ได้รับการพิจารณาตามเงื่อนไขพิเศษให้สาธารณชน ทราบ

๓.๖ ช่วงเวลาการรับนักเรียน

ให้นับวันเริ่มต้น คือ วันแรกของการรับสมัครนักเรียน วันสิ้นสุด คือ วันมอบตัวนักเรียน ตามปฏิทินการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของการรับนักเรียนแต่ละประเภท

๓.๗ การขึ้นบัญชีสำรอง

ให้บัญชีผู้สอบแข่งขันสิ้นสุด ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนที่หนึ่งของปีการศึกษา ๒๕๖๕

๔. จำนวนนักเรียนต่อห้อง

๔.๑ ห้องเรียนพิเศษให้มีจำนวนนักเรียนต่อห้องเป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติ

๔.๒ รับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ห้องละไม่เกิน ๔๐ คน

๕. การรับนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ

๕.๑ เขตพื้นที่บริการ หมายถึง เขตบริการที่โรงเรียนกำหนดขึ้นเพื่อใช้เป็นขอบเขตในการรับนักเรียน โดยคำนึงถึงความสะดวกในการเดินทางของนักเรียน ตามประกาศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ

๕.๒ นักเรียนในเขตพื้นที่บริการ หมายถึง นักเรียนที่มีชื่อในทะเบียนบ้านที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียน อย่างน้อย ๒ ปี นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และต้องอาศัยอยู่กับบิดา มารดา ปู่ ย่า ตา ยาย พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน ที่เป็นเจ้าบ้านหรือเจ้าของบ้าน หรือผู้อาศัย

๕.๓ นักเรียนทั่วไป หมายถึง นักเรียนที่อาศัยอยู่ในเขตพื้นที่บริการหรือนอกเขตพื้นที่บริการ ของโรงเรียน

ในกรณีที่มีปัญหาเรื่องการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ที่ไม่เป็นไปตามประกาศนี้ ให้เสนอคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียน คณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาและมีอำนาจในการตัดสินปัญหาดังกล่าวให้ได้ข้อยุติ เพื่อรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายชัยรัตน์ เจริญสุข)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีชัยภูมิ